

# 学部固有科目について

## 《科目名称の表示について（旧カリキュラム学生対象）》

シラバス・学科目時間割表・ALBO 連絡（休講・補講・教室変更・お知らせ 等の一部）では、科目名称が変更となった科目が、新カリキュラムの科目名称で表示される場合があります。対象科目を確認し、注意してください。

## 《不開講科目について》

以下の科目について、今年度は不開講とします。学生便覧の学部固有科目一覧に記載があっても、学科目時間割表及びWEBシラバスには記載がありませんので注意してください。

日本語日本文学特論Ⅰ	日本語日本文学特論Ⅲ	日本語日本文学特論Ⅳ
日本語日本文学特論Ⅴ	日本語日本文学特論Ⅵ	言語表現学特論Ⅲ
言語表現学特論Ⅳ	言語表現学特論Ⅴ	言語表現学特論Ⅵ

## 《「国語表現法Ⅱ」の履修について》

「国語表現法Ⅰ」と「国語表現法Ⅱ」は、同じ教員で履修ができません。ⅠとⅡは必ず異なる教員で履修登録してください。なお、徳竹先生（2013-2014年度担当）、松原先生（2015-2016年度担当）、近藤先生（2017年度以降担当）は同じ教員とみなします。再履修の場合も同様ですので、自分が修得した際の教員を確認してください。なお、本来履修できない科目は履修申請画面に表示されませんが、「国語表現法Ⅰ・Ⅱ」については、同一教員でも履修申請画面に表示されます。間違いのないように注意してください。

履修可能な組み合わせは下表のとおりです。

	「国語表現法Ⅰ」	「国語表現法Ⅱ」
履修可	近藤さやか or 松原稔 or 徳竹由明	稲垣広和
	稲垣広和	近藤さやか or 松原稔 or 徳竹由明
履修不可	近藤さやか or 松原稔 or 徳竹由明	近藤さやか or 松原稔 or 徳竹由明
	稲垣広和	稲垣広和

## 《2年次演習科目について》

「日本語日本文学演習Ⅱ」（日本文学科）及び「専門基礎演習Ⅱ」（言語表現学科）は各自で履修登録を行います。必修科目ですので、必ず履修してください。これらの科目は、「Ⅰ」と同一の教員で履修登録できません。必ず異なる教員で履修登録してください。クラス定員等の詳細は別途ALBOを配信していますので確認してください。

「踏査基礎演習」（歴史文化学科）は、通年科目のため、春学期と同じ教員で履修します。

## 《「卒業研究ゼミナールⅠ」の募集について》

3年次必修科目「卒業研究ゼミナールⅠ」について、2年生及び担当教員未決定者を対象に募集説明会を実施します。詳細な日程や方法は後日ALBOにて案内しますので、必ず出席してください。

## 《2018年度より名称が変更になった科目について》

文学部では、2018年度よりカリキュラムを一部変更しました。それに伴い、名称が変更になった科目があります。科目名が違って同じ科目とみなしますので、旧科目名称ですでに修得している科目については、新科目名称で履修登録できません。対象科目は以下のとおりです。なお、下表は学科目時間割表の別表6でも確認できます。

学科	旧	新
日本文・言語表現	実用文章Ⅱ	文章技術論Ⅱ
言語表現	メディア解釈論	メディア・リテラシー
言語表現	情報と権利	情報の倫理

歴史文化	中世史料を読む	中世史料講読
歴史文化	織豊期史料を読むⅡ	織豊期史料講読Ⅱ
歴史文化	宗教史料を読むⅡ	宗教史料講読Ⅱ
歴史文化	江戸時代史料を読むⅡ	近世史料講読Ⅱ
歴史文化	近代史料を読むⅡ	近代史料講読Ⅱ
歴史文化	民俗資料を読むⅡ	民俗資料講読Ⅱ
歴史文化	調査と記録の方法Ⅰ	標準古文書読解法
歴史文化	調査と記録の方法Ⅱ	金石文調査法

## 全学共通科目について

### ① 開講科目変更について

秋学期の授業担当者や時間割が変更される場合があります。時間割表の最新版がホームページに掲載されていますので、そちらを確認してください。

<時間割表>

<https://www.chukyo-u.ac.jp/student-staff/academics/>

### ② 英語基礎科目の再履修について

下表の科目については、ALBO 上で履修登録（再履修）できません。2年生以上で英語基礎科目を履修する場合は以下の指示に従って登録を行ってください。なお、1年生のみ ALBO にて登録できます。

【対象科目】 （下記科目が不合格になった場合）

英語基礎科目 リーディング	英語基礎科目 コミュニケーション
アドバンスト英語リーディングB	アドバンスト英語コミュニケーションB
インターミディエイト英語リーディングB	インターミディエイト英語コミュニケーションB
エレメンタリー英語リーディングB	エレメンタリー英語コミュニケーションB
ベーシック英語リーディングB	ベーシック英語コミュニケーションB

【登録方法】

期間	2021年8月4日（水）～9月6日（月） 最終日のみ10:00まで
登録方法	MaNaBo クイズ機能により事前登録（詳細は、ALBO お知らせを参照ください）
備考	<p>希望するクラスを第1希望から第5希望まで回答してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・他の科目と曜日時限が重複しないか、また登録制限を考慮したうえで登録してください。</li> <li>・申し込みをした科目は、抽選で登録されます。</li> <li>・未修得にもかかわらず、ALBO のお知らせが届かない場合は、教務課へ連絡してください。</li> </ul>

## その他

### ① 全学開放科目について

全学開放科目の対象科目の一覧や受付方法の詳細は別途 ALBO にて案内します。

## ②履修登録制限単位について（通年科目の算入方法）

履修登録制限単位（各学期ごとに登録できる最大の単位数）は、各学部・学年ごとに定められています。

通年科目の場合、2 で割った数がそれぞれの学期の履修登録単位数として算入されます。

例）通年 4 単位の科目を履修している場合、春学期履修分として 2 単位、秋学期履修分として 2 単位カウントされます。

## ③WEB シラバス開講学年について

WEB シラバスにて表示される「開講学年」は、最新入学年度の学生を対象とした履修可能学年が表示されます。一部科目で実際の配当学年と異なる場合があります。

## ④春学期成績が反映された成績証明書の発行日

2021 年度春学期の成績が反映された成績証明書は、9/7（火）以降に発行できます。