

休学届

太枠内はすべて正確に記入してください。
提出された休学願の取り下げはできません。

下記の期限までに提出し、在籍料を納付してください。
春学期提出期限：4月30日 秋学期提出期限：10月20日

以下のとおり、保証人（父母等）連署の上休学を申請しますので、ご許可くださいますようお願いいたします。

※太枠内を消えないボールペンで記入のし、提出時点の学年を記入してください。

訂正の際は二重線を引き、正しい内容を記入すること（修正液等は不可）。

提出日	西暦 2021 年 4 月 6 日
学籍番号	A117999 番
生年月日	西暦 20XX 年 1 月 1 日生
緊急時連絡先	※メールアドレスを記入。 Chukyo-hanako0101 @ xxx.xxx.jp
携帯番号	070 - X - XXXX

学部	学 部	日 本 文	学 科	4 年
専攻	専 攻	専 攻	専 攻	専 攻
所属ゼミ/研究室	〇〇 〇〇	課 程	※大学院生のみ	修 士 ・ 博 士
フリガナ	チュウキョウ ハナコ			
氏名	中 京 花 子			

ゼミ・研究室に所属している場合は、
教員名を記入してください。

普段使用しているメールアドレスを記入してください。

フリガナ	チュウキョウ タロウ	電話番号	052 - XXX - XXXX
氏名 (自署)	中 京 太 朗	携帯番号	090 - XXXX - XXXX
住所	〒 466 - 8666 名 屋 市 昭 和 区 八 事 本 町 101-2		

休学願受付後、保証人宛に確認のご連絡をします。
連絡が取れない場合は手続きが完了できませんので必ず連絡の取れる方をご選出ください。
※入学時に登録した保証人でなくても問題ありません。

休学期間	() 内に年度を記入し、希望する学期に○を付けてください。※秋学期からの通年休学は出願できません。 春学期休学：4月1日～9月20日 秋学期休学：9月21日～翌年3月31日 通年休学：4月1日～翌年3月31日			
海外渡航期間	西暦	年	月	日
海外渡航先	※休学期間中に海外渡航をする場合のみ記入すること			
休学理由	※詳細に記入すること。「一身上」「家庭の事情」等の表現は避けること。病気による休学の場合は診断書を添付すること。			

海外渡航期間及び渡航先については
休学期間中に海外に渡航する場合のみ記入してください。

理由は詳細に記入してください。「一身上の都合」や「家庭の事情」は認めません。
病気による休学の場合は、医師の診断書を添付してください。
海外渡航（留学）による休学の場合は「留学アンケート」を添付してください。

奨学金	受給なし	日本学生支援機構	奨学金を受給している場合は、別途手続きが必要な場合があります。 奨学金担当者に確認してください。
状況	申請中	受給中	
奨学生番号	619-XXX-XXXXXX	異動届	

「辞退」「休止」「停止」「廃止」「満了」のいずれかを
選択した場合はその年月を記入してください。

大学記入欄（願書経由）

1	学生支援課	保証人確認 (受付)	年 月 日	印
		申請登録 (CUBICS入力)	年 月 日	印
2	学長	許可	年 月 日	印
	3	学生支援課	学籍処理 (CUBICS入力)	年 月 日
		通知書発送	年 月 日	印
		台帳処理	年 月 日	印

休学期間	年 月 日 ~ 年 月 日
学生支援課備考欄	

本願書は学籍異動業務以外の目的では使用いたしません。