除　籍　取　消　願

中 京 大 学 長　様

以下の通り、保証人連署の上除籍取消を申請しますので、ご許可くださいますようお願いいたします。

※太枠内を消えないボールペンで記入のこと。代筆不可。
訂正の際は二重線を引き、訂正印を使用すること（修正液等は不可）。

					提出日	西暦　　年　　月　　日	
本人記入	学部 研究科	学科 専攻	年	学籍番号	番	性別	
	所属ゼミ/研究室	課程 ※大学院生のみ	修士 ・ 博士				
	フリガナ				生年月日	西暦　　年　　月　　日生	
	氏名	㊞ ※保証人と同一印・スタンプ印（シャチハタ等）の使用は不可。			緊急時連絡先	※メールアドレスを記入。 @	
					携帯番号	-　　-	

保証人記入	フリガナ		電話番号	-　　-
	氏名	㊞ ※本人と同一印・スタンプ印（シャチハタ等）の使用は不可。	携帯番号	-　　-
	住所	〒		

除籍日	西暦　　年　　月　　日 春学期学費未納：前年度の3月31日　秋学期学費未納：同年度の9月20日
除籍理由	※詳細に記入すること。「一身上」「家庭の事情」等の表現は避けること。
除籍取消日	西暦　　年　　月　　日 春学期学費未納：同年度の4月1日　秋学期学費未納：同年度の9月21日
除籍取消理由	※詳細に記入すること。「一身上」「家庭の事情」等の表現は避けること。

奨学金	受給	受給なし　　日本学生支援機構 中京大学（ 貸与・給付・緊急・災害・教育後援会・教育資金 ・ その他 ）	
	状況	申請中　　受給中 辞退 ・ 休止 ・ 停止 ・ 廃止 ・ 満了 ⇒　　年　　月	
	奨学生番号		異動届 担当印

学費・取消手数料納入確認　※財務課等　使用欄	
年度 学費納入済み （春学期・秋学期・一年間）	取消手数料　納入済み
確認印	確認印

大学記入欄（願書経由）

1	学生支援課	受付確認	年　月　日	印
		申請登録（CUBICS入力）	年　月　日	印
2	学長	許可	年　月　日	印
3	学生支援課	学籍処理	年　月　日	
		CUBICS	印	学生台帳　印
		通知書発送	年　月　日	印

学生支援課備考欄	

本願書は学籍異動業務以外の目的では使用いたしません。